

# Договорная работа в IT компании

Август 2020



**Зарцын & партнеры**  
юридическая компания

**Дата начала курса: 3 августа 2020 года**

**Продолжительность курса: 3 недели**

**Формат проведения: онлайн (теория + практика + разбор кейсов)**

**Курс состоит из 9 занятий и занимает по 3 академических часа в неделю**



**Зарцын & партнеры**  
юридическая компания

# Курс будет полезен для

- Юристов, работающих с IT компаниями
- Менеджеров IT компании
- Руководителей IT компании



# Урок № 1. 3 августа 2020 года

- Постановка задач: что важно учесть при оформлении договора
- Описание бизнес – процессов для договора
- Необходимая структура и разделы договора
- Чек –лист по структуре договора



## Урок № 2. 5 августа 2020 года

- Способы заключения договора
- Использование различных вариантов переписки при оформлении договора
- Онлайн подписание и электронный документооборот
- Кто со стороны контрагента может подписывать договор
- Кейсы из судебной практики



## Урок № 3. 7 августа 2020 года

- Оплата по договору: что важно учесть при оформлении договора
- Основные пункты для договора и риски
- Кейсы из судебной практики

## Урок № 4. 10 августа 2020 года

- Сдача-приемка услуг: что следует включить в договор
- Основные пункты для договора и риски
- Кейсы из судебной практики



## Урок № 5. 12 августа 2020 года

- Договоры, заключаемые в рамках гос закупок
- Кейсы из судебной практики

## Урок № 6. 14 августа 2020 года

- Передача прав на созданные результаты интеллектуальной деятельности
- Что писать, если вы Исполнитель или Заказчик



## Урок № 7. 17 августа 2020 года

- Как ускорить согласование договора с контрагентом
- Основные правила договорной работы и проверки контрагента
- Правовые аспекты решения споров, которые могут возникнуть

## Урок № 8. 19 августа 2020 года

- Алгоритм действий при отсутствии оплаты от Заказчика
- Алгоритм действий, если Исполнитель «ушел в тень»
- Возможные ошибки и рекомендации при оформлении договора





# Урок № 9. 21 августа 2020 года

- Разбор вопросов

## Спикеры

- Людмила Харитоновна, управляющий партнер «Зарцын и партнеры»



# В процессе курса вы научитесь

- Правильно составлять договора
- Грамотно использовать переписку с контрагентом при оформлении договора
- Применять онлайн подписание договоров и электронный документооборот
- Разбираться в возможных подписантах договора
- Правильно оформлять сдачу-приемку услуг
- Работать с договорами в рамках гос.закупок
- Ускорять согласование договора с контрагентом
- Грамотно взаимодействовать с неплательщиками
- Разбираться в правовых аспектах решения споров в случае их возникновения



# По результатам курса вы сможете

- Заключать договора эффективно и быстро
- Минимизировать риски при их заключении
- Разделять подготовку, оформление и реализацию контрактов на понятные бизнес-процессы
- Ориентировать каждый договор на решение конкретных бизнес задач
- Идти по конкретному чек-листу при заключении договоров
- Своевременно получать оплату по договорам
- Минимизировать проблемные ситуаций с контрагентами и применять четкие алгоритмы действий при их возникновении



## ОТЗЫВЫ

- Впечатления от курса очень положительные. Людмилу приятно слушать, легко воспринимать. Материал емкий, нет "воды", только по делу, не перегружен теорией-простым цитированием общеизвестных норм закона и иных НПА. Порадовали примеры из судебной практики. Из минусов хотелось бы отметить только один - частый возврат в теории и примерах исключительно в e-commerce, хотя мир ИТ-бизнеса гораздо шире
- По курсу в целом довольно практично, без воды, что очень ценно! Не растянутые видео ролики. Я за то, чтобы все было по сути. Спасибо Вам за это! По формату единственное что неудобно — формат восприятия чтения рабочей тетради на данной платформе. В остальном очень ценный материал



Задать вопросы и  
зарегистрироваться на курс  
[info@zarlaw.ru](mailto:info@zarlaw.ru)



**Зарцын & партнеры**  
юридическая компания